

Heike Fath · Immobilien und Hausverwaltung · Liebenaustraße 38 · 71111 Waldenbuch

## **Mitarbeiter/in Immobilienverwaltung & Buchhaltung (m/w/d) Hausverwaltung Vollzeit oder Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Mitarbeiterin bzw. einen engagierten Mitarbeiter für die **Immobilienverwaltung mit Schwerpunkt Buchhaltung**.

Sie unterstützen unser Team insbesondere im Bereich der Objekt-, Miet- und WEG-Buchhaltung und übernehmen darüber hinaus allgemeine Aufgaben der kaufmännischen Immobilienverwaltung.

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der laufenden Objekt-, Miet- und WEG-Buchhaltung
- Erfassung, Prüfung und Verbuchung von Rechnungen
- Überwachung von Zahlungseingängen und Durchführung des Mahnwesens
- Vorbereitung von Hausgeld-, Betriebs- und Nebenkostenabrechnungen
- Pflege und Abstimmung von Konten
- Korrespondenz mit Eigentümern, Mietern, Handwerkern und Dienstleistern
- Allgemeine Verwaltungs- und Organisationsaufgaben
- Unterstützung bei der Betreuung unseres Immobilienbestandes

### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Immobilienkauffrau/-mann oder in einem vergleichbaren Beruf
- Alternativ Studium im Bereich Immobilienwirtschaft, Betriebswirtschaft oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung oder Buchhaltung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office; Kenntnisse einer Hausverwaltungssoftware sind von Vorteil
- Sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und freundliches Auftreten

### Das bieten wir

- Unbefristete Festanstellung
- Leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeitmodelle in Vollzeit oder Teilzeit
- Sicherer Arbeitsplatz in einem etablierten Unternehmen
- Kollegiales Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Gründliche Einarbeitung und Unterstützung durch das Team

### Wir freuen uns auch über Bewerbungen von

- Immobilienkaufleuten
- Buchhalterinnen und Buchhaltern mit Erfahrung im Immobilienbereich
- WEG- und Mietverwaltern
- Kaufmännischen Fachkräften mit Interesse an der Immobilienwirtschaft

### Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

Heike Fath Immobilien und Hausverwaltung

Liebenaustr. 38, 71111 Waldenbuch

[helen.rackow@fath-immobilien.de](mailto:helen.rackow@fath-immobilien.de)

**Eintritt:** Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Liebenaustraße 38 · 71111 Waldenbuch

Immobilien Telefon 07157 52 00 03 · Hausverwaltung Telefon 07157 86 14 · Telefax 07157 2 07 03

Vereinigte Volksbank AG · IBAN DE15 6039 0000 0638 9430 00 · BIC GENODES1BBV

E-Mail: [h.fath@fath-immobilien.de](mailto:h.fath@fath-immobilien.de) · Internet: [www.fath-immobilien.de](http://www.fath-immobilien.de)

Steuernummer 97157 / 30521