



Assistenz Immobilienverwaltung m/w/d in Fellbach (Vollzeit)

Die FGW Fachverwaltung für Grundbesitz und Wohnungseigentum ist seit mehr als 30 Jahren als Immobilienverwalter im Raum Welzheim, Ostalbkreis, Rems-Murr-Kreis, Esslingen, Göppingen und Stuttgart aktiv. Aktuell verwalten wir von unseren Standorten in Welzheim und Fellbach 4.900 Einheiten in 250 Objekten.

Mit Perspektive auf die Entwicklung innerhalb unseres Unternehmens bieten wir in unserer Geschäftsstelle in Fellbach einem/r qualifizierten

Assistenz Immobilienverwaltung (m/w/d) Vollzeit

im Bereich in der WEG-Verwaltung eine interessante berufliche Möglichkeit.

Aufgabengebiet:

- Kundenbetreuung in Schriftform und am Telefon
- Unterstützung der Immobilienverwalter
- Vor- und Nachbereitung von Eigentümersammlungen
- Auftragsvergabe mit Terminüberwachung
- Abwicklung und Überwachung von Versicherungsfällen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- MS-Office Kenntnisse
- Organisatorisches Geschick
- Hohe und rasche Auffassungsgabe
- Verantwortungsbereitschaft
- sehr gute Deutschkenntnisse

Unser Angebot:

- anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem wachsenden Unternehmen
- regelmäßige Aus- und Weiterbildungen
- offene Gesprächskultur und flache Hierarchien
- kollegiales Arbeitsumfeld
- erfahrenes, junges und dynamisches Team
- kurze Entscheidungsprozesse und Wege
- Möglichkeit und Herausforderung eigene Ideen einzubringen und umzusetzen.

Spricht Sie das vorgenannte Aufgabenfeld an?

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltswunsch unter Nennung des Eintrittstermins an

bewerbung@fgw-gmbh.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

*Haus und Grund
bestens verwaltet*

Telefon: (07182) 937 37 – 0
Fax: (07182) 937 37 – 9

www.fgw-gmbh.com
info@fgw-gmbh.com

Geschäftsführer
Hans Klenk

Amtsgericht Stuttgart HRB 281 068
Steuernummer 82005 / 04053