

AUFNAHMEANTRAG für WEG- und Mietverwalter für Dritte

zum



Verband der Immobilienverwalter
Baden-Württemberg e.V.

Berliner Straße 19, 74321 Bietigheim-Bissingen
Tel. 07142/76-296, Fax 07142/76-297
E-Mail: Info@vdiv.de, URL: <http://www.vdiv.de>

Ich/Wir beantrage(n) meinen/unseren Beitritt zum Verband der Immobilienverwalter Baden-Württemberg e.V.

Firma und Adresse:

.....

.....

.....

Telefon/Fax:

E-Mail:

Die Satzung und die Berufsordnung wurden mir/uns ausgehändigt und werden von mir/uns anerkannt.

Mit der Erstellung des SEPA-Mandates zur Abbuchung des Mitgliedsbeitrages von meinem/unseren Konto per Lastschriftinzug erkläre(n) ich mich/wir uns einverstanden.

IBAN

BIC

..... Ort, Datum Stempel und Unterschrift
---------------------	-----------------------------------

Angaben zum Unternehmen:

Rechtsform: Einzelperson GmbH

Gründungsjahr:

Handelsregister-Nr. beim Amtsgericht
(Auszug bitte beifügen)

Name(n) Inhaber/Geschäftsführer:.....

Fachliche Qualifikation des Inhabers/Geschäftsführers?

Erlerner Beruf:

Tätigkeit als Verwalter: seit wann?..... hauptberuflich nebenberuflich

Haben Sie bereits einen Lehrgang zum Immobilien-Verwalter bei der AWI (Akademie der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft GmbH) absolviert? ja nein
(Kopie der Urkunde bitte beifügen)

Anzahl der in der Verwaltung beschäftigten Mitarbeiter ggf. einschließlich mitarbeitenden Inhaber/Geschäftsführers, jedoch ohne Hausmeister etc.

Davon Vollzeitkräfte:

Davon Teilzeitkräfte ab 50 %:

Eigenumsatz: €

Umsatz aus anderen Nebentätigkeiten: €

Angabe dieser Nebentätigkeiten.....

Besteht eine Vermögensschadenhaftpflichtversicherung? ja nein
Kopie der letzten Beitragsrechnung + Police bitte beifügen und
Kopie der Erlaubniserteilung für Wohnimmobilienverwalter *

Deckungssumme: €

Ist das Unternehmen oder der Inhaber Mitglied in anderen Verbänden? ja nein

Wenn ja, in welchen

Waren Unternehmen oder Inhaber **früher** Mitglied in einem anderen VDIV-Landesverband ?
 ja nein

Wenn ja, in welchen?

Verwaltungsbestand bei Antragsstellung:

..... Gemeinschaften gemäß WEG mit Wohnungen
und Büros, Läden u. sonstige
gewerbliche Einheiten

..... Mietobjekte (Häuser) mit Wohnungen, davon im
Eigenbestand
und Büros, Läden u. sonstige
gewerbliche Einheiten, davon im
Eigenbestand

..... sonstige Objekte mit Einheiten

Weitere Angaben:

Ab welcher Größe bieten Sie Ihre Dienstleistung an:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> kleine WEG's mit bis zu Einheiten | <input type="checkbox"/> ab 20 Wohneinheiten |
| <input type="checkbox"/> ab jeder Objektgröße | <input type="checkbox"/> ab 30 Wohneinheiten |
| <input type="checkbox"/> ab 10 Wohneinheiten | <input type="checkbox"/> ab Wohneinheiten |
| <input type="checkbox"/> Gewerbeimmobilien | |

Miet- und/ oder WEG-Verwaltung

Welche Dienstleistung bieten Sie an:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> WEG-Verwaltung | <input type="checkbox"/> Mietverwaltung |
| <input type="checkbox"/> sonstige Dienstleistungen: | |

Wie werden Abrechnung und Wirtschaftsplan erstellt?

- | | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Manuell | <input type="checkbox"/> EDV im Haus | <input type="checkbox"/> EDV außer Haus
(z.B.: Rechenzentrum) |
|----------------------------------|--------------------------------------|--|

Welche Verwaltervergütung wird durchschnittlich vertraglich vereinbart?

Für WE-Verwaltung (ohne MWSt.): € pro Wohnung oder gewerbliche Einheit

Für Miet-Verwaltung (ohne MWSt.): € pro Wohnung oder gewerbliche Einheit

Wurde in der Vergangenheit die
Eidesstattliche Versicherung abgegeben? ja nein
(ggf. Erläuterungen notwendig)

Welche Erwartungen werden an eine Mitgliedschaft
im VDIV Baden-Württemberg e.V. geknüpft?

Als Referenz gebe(n) ich/wir an:

Folgende Musterunterlagen sind als Anlage beigefügt:

- Musterverwaltervertrag (Personenbezogene Daten ggf. schwärzen)
- Musterprotokoll einer WE-Versammlung (Personenbezogene Daten ggf. schwärzen)
- Einzel- und Gesamtabrechnung (Personenbezogene Daten ggf. schwärzen)
- Letzte Beitragsrechnung + Police über die Vermögensschadenhaftpflichtversicherung (Kopie);
- Kopie der Erlaubniserteilung nach § 34c
- Briefbogen des Unternehmens

Hinweise: Unvollständig ausgefüllte Anträge können nicht bearbeitet werden!

Einverständniserklärung zur Weitergabe personenbezogener Daten

Hiermit willig ich ein, dass meine personenbezogenen Daten wie

- Firmenname
- Geschäftsführer/Inhaber
- E-Mailadresse

an folgende Firmen weitergeleitet werden:

DDIV Dachverband Deutscher Immobilienverwalter e.V. Ohne Einwilligung ist eine Zusendung des kostenlosen DDIV-Newsletters, der Fachzeitschrift DDIVaktuell nicht möglich

Partnerfirmen der vdivService GmbH & Co.KG (www.vdiv.de/partner) . Ohne Einwilligung ist eine Zusendung von Informationen und Sonderkonditionen seitens der Partnerunternehmen nicht möglich.

(bitte ankreuzen)

Datum: Stempel/Unterschrift:.....

Ihre Rechte:

Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht, Übertragbarkeit, Beschwerderecht

Sie haben das Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO), auf Berichtigung Ihrer unrichtig gespeicherten personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO), auf Löschung Ihrer personenbezogenen Daten (Art. 17 DSGVO), auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten (Art. 18 DSGVO) und auf Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten (Art. 21 DSGVO).

Sie haben gemäß Art. 20 DSGVO das Recht, die personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und an ein anderes Unternehmen zu übermitteln.

Die erteilte Einwilligung für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft postalisch, per E-Mail oder per Fax widerrufen (Kontaktdaten oben auf der Seite). Sie haben das Recht, sich mit einer Beschwerde an eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden.